BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI BORSE DI STUDIO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI RICERCA ALL'ESTERO AI FINI DELLA REDAZIONE DELLA TESI DI LAUREA – A.A. 2020/2021

GRADUATORIA DEGLI IDONEI - D.R. 204 del 27/05/2021

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

1. Conversano Martina - contributo di Euro 900,00

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO

1. Alesi Barbara - contributo di Euro 900,00

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI

1. Di Gangi Monica - contributo di Euro 900,00
2. Cambria Zurro Chiara - contributo di Euro 1.600,00

Nel termine perentorio di **sette giorni** (07/06/2021) dalla data di pubblicazione della graduatoria, gli assegnatari del contributo dovranno comunicare via e-mail all'indirizzo cri@unimc.it l'accettazione del contributo o l'eventuale rinuncia. Trascorso questo termine ed in mancanza di tale comunicazione, gli assegnatari saranno ritenuti decaduti e il contributo sarà assegnato al successivo idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

Il contributo economico sarà riconosciuto a titolo di rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno che dovranno essere documentate in base a quanto previsto dall'art. 9 del presente bando.

Il soggiorno di studio all'estero deve concludersi entro e non oltre il **31 dicembre 2021**.

L'erogazione della borsa di studio avverrà in due rate, la prima in seguito alla comunicazione della data di partenza e la seconda al rientro dal programmato periodo di permanenza all'estero.

Entro **10 giorni dal rientro** in sede, **e comunque entro e non oltre il 20 Gennaio 2022,** al fine di permettere l'erogazione della borsa di studio, lo studente dovrà consegnare all'**Ufficio Mobilità Internazionale** i seguenti documenti originali debitamente timbrati e firmati, laddove richiesto, dai referenti della sede straniera:

- **un attestato di inizio e fine soggiorno che confermi sia le date del periodo di studio all'estero che l'effettivo svolgimento del programma convenuto**
- **una relazione sulle attività svolte firmata dal referente dell'istituzione di destinazione e controfirmata dal Relatore della tesi dell'Università di Macerata**
- **una attestazione del Relatore della tesi che certifichi la conformità dell'attività (svolta all'estero) al piano di lavoro approvato prima della partenza**
- **i titoli della spesa sostenuta per il viaggio e per il soggiorno.**

Almeno **un mese prima della partenza**, lo studente deve:

- comunicare la data di partenza
- sottoscrivere il contratto di mobilità
- comunicare le modalità di riscossione del contributo

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO
Dott.ssa Antonella Tiberi